



www.massira.jo

# مبادئ الإدارة المدرسية

PRINCIPLES OF SCHOOL ADMINISTRATION

الدكتور  
محمد حسن العميرة



رقم التصنيف : 371.2  
المؤلف ومن هو في حكمه : محمد حسن العميرة  
عنوان الكتاب : مبادئ الإدارة المدرسية  
رقم الإيداع : 1998/12/1991  
الواصفات : العلوم الاجتماعية/ الإدارة المدرسية  
بيانات النشر : عمان - دار المسيرة للنشر والتوزيع

تم إعداد بيانات الفهرسة والتصنيف الأولية من قبل دائرة المكتبة الوطنية

## حقوق الطبع محفوظة للناشر

جميع حقوق الملكية الأدبية والفنية محفوظة لدار المسيرة للنشر والتوزيع عمان - الأردن  
ويحظر طبع أو تصوير أو ترجمة أو إعادة تنضيد الكتاب كاملاً أو مجزأً أو تسجيله على اشرطة  
كاسيت أو إدخاله على الكمبيوتر أو برمجته على إسطوانات ضوئية إلا بموافقة الناشر خطياً

Copyright © All rights reserved

No part of this publication may be translated,  
reproduced, distributed in any form or by any means, or stored in a data base  
or retrieval system, without the prior written permission of the publisher

الطبعة الأولى 1998م - 1419هـ الطبعة الثانية 2000م - 1421هـ  
الطبعة الثالثة 2002م - 1423هـ الطبعة الرابعة 2012م - 1433هـ  
الطبعة الخامسة 2015م - 1436هـ

  
**دار  
المسيرة**  
للنشر والتوزيع والطباعة  
شركة جمال أحمد محمد حيف وإخوانه

## عنوان الدار

الرئيسي : عمان - العبدلي - مقابل البنك العربي هاتف : 962 6 5627049 فاكس : 962 6 5627059  
الفرع : عمان - ساحة المسجد الحسيني - سوق البتراء هاتف : 962 6 4640950 فاكس : 962 6 4617640  
صندوق بريد 7218 عمان - 11118 الأردن

E-mail: Info@massira.jo . Website: www.massira.jo

التصميم والخراج بالدار - دائرة الانتاج

www.massira.jo

# مبادئ الإدارة المدرسية

PRINCIPLES OF SCHOOL ADMINISTRATION

الدكتور  
محمد حسن العمایرة



## الفهرس

الإهداء	5
المقدمة	11

## الفصل الأول

### الإدارة المدرسية

أولاً: المقدمة	15
ثانياً: مفهوم الإدارة التربوية والإدارة التعليمية والإدارة المدرسية	17
نظريات الإدارة	18
أولاً: النظرية البيروقراطية	19
ثانياً: نظرية النظم	36
ثالثاً: نظرية الاحتمال أو الموقفية	47
رابعاً: نموذج نظرية (ز) Theory (Z) Model	53
ثالثاً: وظيفة الإدارة المدرسية	56
رابعاً: أنماط الإدارة المدرسية	59
1. الإدارة الاوتوقراطية (المتحكمة، المستبدة، الفردية)	61
2. الإدارة الديمقراطية (الشورية)	65
3. الإدارة المتساهلة (الديمقراطية المطلقة)	70

## الفصل الثاني

### القيادة الإدارية

أولاً: مفهوم القيادة	75
----------------------	----

76	ثانياً: الفرق بين الرئاسة والقيادة.....
77	ثالثاً: الفرق بين الإدارة والقيادة.....
78	رابعاً: مصادر قوة القيادة.....
81	خامساً: أصناف القيادة.....
83	سادساً: نظريات القيادة.....
84	1. نظرية السمات.....
86	2. نظرية السلوك.....
90	3. نظرية الموقف.....
91	نماذج نظرية الاحتمال.....
91	نموذج فيدلر في القيادة.....

## الفصل الثالث

### كفايات مدير المدرسة

97	المهارات الذاتية.....
102	المهارات الإنسانية.....
103	المهارات الإدراكية.....
103	المهارات الفنية.....

## الفصل الرابع

### واجبات مدير المدرسة

109	1. المهمات الإدارية.....
109	أولاً: إدارة شؤون التلاميذ.....
117	ثانياً: رعاية شؤون العاملين.....
122	ثالثاً: تنمية العلاقات مع المجتمع المحلي.....
125	رابعاً: تنظيم التسهيلات المادية المدرسية.....

- 128.....خامساً: إدارة الشؤون المالية.....
- 131.....سادساً: تنظيم الاتصال والتواصل بين المدرسة والادارة التربوية .....
- 133.....سابعاً: التقويم الختامي ومتابعة الجوانب الإدارية.....
- 134.....ثامناً: كيف يستطيع القائد التربوي تحسين العمل الإداري.....
- 138.....2. المهمات الإشرافية لمدير المدرسة.....
- 138.....أولاً: تنمية المعلمين مهنياً.....
- 139.....ثانياً: إثراء المنهاج الدراسي وتحسين تنفيذه.....
- 141.....ثالثاً: القيام بدراسات وبحوث إجرائية.....
- 141.....رابعاً: دراسة وتحليل لخطط المواد الدراسية.....
- 142.....خامساً: توظيف أساليب وأدوات التدريب والنمو المهني.....
- 142.....سادساً: توفير فرص النمو المتكامل للمعلمين.....
- 143.....سابعاً: إيجاد نظام مستمر للتقويم المستمر للعمل العاملين في المدرسة.....
- 143.....ثامناً: تحسين وتطوير أساليب أدوات القياس والتقويم.....
- 144.....تاسعاً: إقامة نظام فعال للتقويم التكويني والمتابعة.....

## الفصل الخامس

### الإدارة بالأهداف

- 147.....أولاً: تاريخ الإدارة بالأهداف.....
- 150.....ثانياً مفهوم الإدارة بالأهداف.....
- 152.....ثالثاً: مبادئ الإدارة بالأهداف.....
- 158.....رابعاً: خطوات الإدارة بالأهداف.....
- 167.....خامساً: مميزات استخدام الإدارة بالأهداف.....
- 172.....سادساً: محاذير استخدام الإدارة بالأهداف.....

## الفصل السادس

### مدير المدرسة مشرف تربوي مقيم

181	..... أساليب الإشراف التربوي
182	..... أولاً: الزيارات الصفية
192	..... ثانياً: تبادل الزيارات
194	..... ثالثاً: الاجتماعات
195	..... رابعاً: الدروس التوضيحية

## الفصل السابع

### مدير المدرسة وتفويض السلطة

203	..... أولاً: مفهوم السلطة
205	..... ثانياً: مفهوم تفويض السلطة
208	..... ثالثاً: لماذا تفويض السلطة
210	..... رابعاً: المبادئ اللازمة التي يقوم عليها التفويض
212	..... خامساً: مستويات التفويض
213	..... سادساً: مزايا التفويض
217	..... سابعاً: العوامل المساعدة التي تجعل عملية التفويض عملية فعّالة
220	..... ثامناً: عوامل إخفاق التفويض

## الفصل الثامن

### دور المدير في إدارة وتنظيم الصراع التربوي

231	..... أولاً: المقدمة
-----	----------------------

232	.....	ثانياً: مفهوم الصراع
234	.....	ثالثاً: النظريات الإدارية وموقفها من الصراع
236	.....	رابعاً: أنواع الصراع
241	.....	خامساً: إدارة الصراع

## الفصل التاسع

### مدير المدرسة وإدارة الوقت

253	.....	أولاً: المقدمة
254	.....	ثانياً: مضيعات الوقت
261	.....	ثالثاً: إدارة الوقت

## الفصل العاشر

### تطبيقات إدارية

291	.....	المعلم الكسول
294	.....	المعلم عديم الأثر
296	.....	المعلم الذي لا يخطط لدروسه
298	.....	المعلم القديم
301	.....	المعلم غير الديمقراطي
303	.....	المعلم الذي يعارض
305	.....	واجبات المدير تجاه المعلم الجديد
309	.....	المعلم المتذمر ودور المدير في معالجته
317	.....	المراجع